



PEMERINTAH KOTA CILEGON
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl. Jenderal Sudirman No. 2 – Telp. (0254) 380577 Fax. 398902

Cilegon – 42431

Email : disdukcapil@mail.cilegon.go.id URL : <http://disdukcapil.cilegon.go.id/>

URAIAN SINGKAT PEKERJAAN

1. Nama Paket Pekerjaan : Penyediaan Bahan Cetakan Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk
2. Sumber Dana : APBD Kota Cilegon 2024
3. Pagu : RP 51.528.420,- (Lima Puluh Satu Juta Lima Ratus Dua Puluh Delapan Ribu Empat Ratus Dua Puluh Rupiah)
4. Lingkup Pekerjaan : Penyediaan Bahan Cetakan Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk dengan Rincian Sebagai Berikut :
 - a. Formulir F1-01 (Formulir yang digunakan dalam administrasi kependudukan HVS F4 70 gram) 10 Rim
 - b. Formulir F1-02 (Formulir yang digunakan dalam administrasi kependudukan HVS F4 70 gram) 20 Rim
 - c. Formulir F1-03 (Formulir yang digunakan dalam administrasi kependudukan HVS F4 70 gram) 10 Rim
 - d. Formulir F1-04 (Formulir yang digunakan dalam administrasi kependudukan HVS F4 70 gram) 10 Rim
 - e. Formulir F1-05 (Formulir yang digunakan dalam administrasi kependudukan HVS F4 70 gram) 10 Rim
 - f. Formulir F1-06 (Formulir yang digunakan dalam administrasi kependudukan HVS F4 70 gram) 10 Rim
 - g. Formulir F1-07 (Formulir yang digunakan dalam administrasi kependudukan HVS F4 70 gram) 10 Rim
 - h. Roll Banner 10 Buah
 - i. Leaflet 150 Lembar
 - j. Buku Kumpulan Peraturan Pendaftaran Penduduk 248 Buah
5. Waktu Pengiriman : 15 (lima belas) hari

Pejabat Pembuat Komitmen
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kota Cilegon



EFA SARIFAH, ST., MT
NIP. 19700221 199903 2 002